

**Zarządzenie nr 3/2019/2020
Dziekana Wydziału Filozoficzno-Historycznego UŁ**

z dnia 24 czerwca 2020 r.

**w sprawie obowiązkowych szkoleń pracowników Wydziału
w zakresie narzędzi MS Teams i Moodle**

W związku z istniejącym dużym prawdopodobieństwem konieczności prowadzenia zajęć w semestrze zimowym 2020/2021 w trybie zdalnym i wydanymi przez JM Rektora UŁ komunikatami w odnośnej sprawie, a także w wyniku ewaluacji nauczania na odległość w semestrze letnim 2019/2020, zachodzi konieczność przyspieszenia przygotowań i szkoleń kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej Wydziału Filozoficzno-Historycznego w zakresie podstawowych narzędzi tego rodzaju kształcenia. W związku z powyższym

zarządzam, co następuje

§ 1

1. W razie konieczności prowadzenia nauczania w najbliższych semestrach w formie kształcenia na odległość, podstawowym narzędziem dydaktycznym, stosowanym obligatoryjnie, są programy MS Teams lub platforma Moodle.
2. Dopuszcza się wykorzystanie innych niż MS Teams narzędzi audiowizualnych (Skype, Zoom itp.) po uprzednim ustaleniu zasad licencji, w tym zwłaszcza dopuszczalności bezpłatnego użytku programów do celów dydaktycznych.
3. Dopuszcza się przeprowadzenie poprzez korespondencję mailową nie więcej niż 5 zajęć w przypadku przedmiotów trwających 30 godzin w semestrze i 3 zajęć w przypadku przedmiotów trwających 15 godzin w semestrze. Korespondencja mailowa ze studentami musi obejmować także ewaluację zadanych studentom prac i zadań pisemnych.

§ 2

Wszyscy pracownicy zobowiązani są odbyć szkolenie on-line w zakresie programu MS Teams w terminie do 1 października 2020 r., w postaci wewnętrznego szkolenia wydziałowego, prowadzonego przez pracownika Wydziałowej Pracowni Komputerowej.

§ 3

1. Wszyscy pracownicy zobowiązani są odbyć szkolenie on-line w zakresie platformy Moodle w terminie do 1 października 2020 r. w dwóch postaciach:
 - a. wewnętrznego szkolenia wydziałowego, prowadzonego przez pracowników Wydziału, doświadczonych w stosowaniu platformy do celów dydaktycznych;
 - b. szkolenia uniwersyteckiego organizowanego przez Centrum Obsługi Studenta i Doktoranta UŁ bądź prowadzonego przez wykwalifikowanego pracownika oddelegowanego przez rektorat.
2. Pracownicy, którzy odbyli uprzednio szkolenie b., są zwolnieni z dalszego odbywania szkoleń.

§ 4

Pracownicy prowadzący zajęcia w semestrze zimowym 2020/2021 zobowiązani są do przygotowania pierwszych trzech jednostek zajęciowych prowadzonych przez siebie przedmiotów w wersji zdalnej do dnia 4 października 2020 r.



§ 5

Terminy szkoleń zostaną zaproponowane pracownikom w osobnej korespondencji e-mailowej.

§ 6

1. Dziekan, prodziekan ds. nauczania oraz prodziekan ds. jakości kształcenia Wydziału Filozoficzno-Historycznego UŁ mają prawo wglądu w zajęcia prowadzone na platformie Moodle po nadaniu odpowiedniego statusu przez administratora platformy.
2. Działalność dydaktyczna prowadzona przy użyciu narzędzi innych niż platforma Moodle podlega kontroli na zasadach ogólnych.
3. Pozostałe szczegóły nadzoru i koordynacji procesu dydaktycznego regulują wytyczne określone w § 7 niniejszego zarządzenia.

§ 7

Szczegółowe wytyczne prowadzenia kształcenia na odległość na Wydziale Filozoficzno-Historycznym UŁ zostaną opublikowane po publikacji odnośnego zarządzenia rektora UŁ.

§ 8

Dotychczasowe wytyczne obowiązujące na Wydziale Filozoficzno-Historycznym UŁ w odniesieniu do zasad kształcenia na odległość tracą moc z dniem rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej, tj. 24 sierpnia 2020 r., o ile Rektor UŁ nie postanowi inaczej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN
WYDZIAŁU FILOZOFICZNO – HISTORYCZNEGO UŁ
prof. dr hab. Maciej Kokoszko